

TeamXpress - Service: Feedback-Regeln

„Eine Gesellschaft kann in dem Maße menschlich genannt werden, als sich ihre Mitglieder gegenseitig bestätigen.“ Martin Buber

für den Feedback-Geber

1. Feedback zeitnah geben
2. direkt an den Betroffenen wenden
3. Einverständnis einholen
4. Ich -Botschaften formulieren; die Situation aus der Ich - Sicht bewerten
5. mit konkreten Beispielen arbeiten; die Situation beschreiben (ZDF)
6. Keine Verallgemeinerungen
7. ausgewogen positiv wie negativ geben
8. evtl. Verhaltensvorschlag oder Wunsch einbringen, **gemeinsamen Nutzen**



für den Feedback-Nehmer

1. Feedback in Ruhe anhören; aktiv Zuhören (Körpersprache, Aufmerksamkeitslaute)
2. nicht rechtfertigen
3. Ich frage nur nach, wenn mir etwas unklar ist.
4. für die Rückmeldung bedanken (ist ein wertschätzendes Geschenk)



Rahmenbedingungen für das Feedback

Sich Zeit nehmen für das Feedback-Gespräch.
Störungen vermeiden / ausschließen
Um ein Feedback bitten und das Einverständnis des Betroffenen einholen