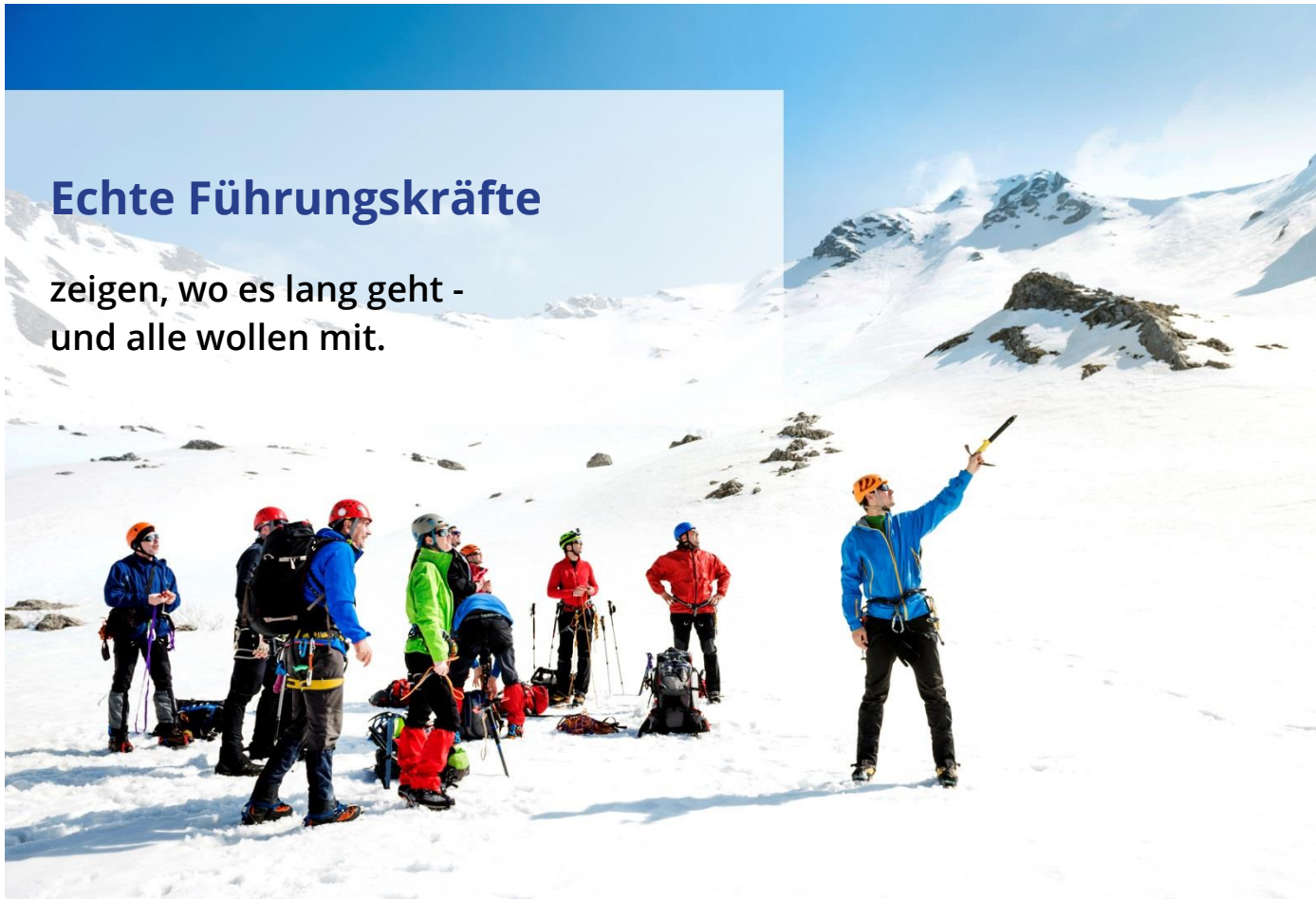


Echte Führungskräfte

zeigen, wo es lang geht -
und alle wollen mit.



Seminarausschreibung
Meetings moderieren



Weiß & Senninger
Partner für Entwicklung



Meetings moderieren

Wie viel Zeit verlieren Sie in ineffizienten Meetings?
Wie zielorientiert gehen Sie in Ihren Meetings vor?
Wie nachhaltig werden die Entscheidungen Ihrer Meetings verfolgt?

Stoppen Sie ineffiziente Meetings.
Lernen Sie Teammeetings mit Esprit zu steuern.

In Besprechungen oder vergleichbaren Veranstaltungen wird viel Arbeitszeit verbracht. Diese Zeit muss jedoch effizient genutzt und qualifizierte Ergebnisse erreicht werden. Die Motivation der Beteiligten ist für die Realisierung der Ergebnisse idealerweise nach der Besprechung höher als vorher. In diesem Seminar für alle, die häufig Meetings und Besprechungen leiten, geht es darum, wie Besprechungen effizient geleitet werden und Teilnehmer motiviert mitwirken können.

Zielgruppe

Führungskräfte und Teamleiter

Ziele des Seminars

Die Teilnehmer können Teambesprechungen effizient und ergebnisorientiert steuern.

Inhalte

- Vorbereitung von Besprechungen
- Der richtige Teilnehmerkreis
- Sichere und strukturierte Leitung des Meetings
- Unterschiedliche Gesprächsebenen erkennen
- Effektive "Werkzeuge" der Gesprächsführung anwenden
- Besprechungsregeln verabschieden und sich daran halten
- Einzelne Mitarbeiter aktivieren oder bremsen
- Gruppendynamik erkennen und steuern
- Umgang mit Problem und Konfliktsituationen
- Ergebnissicherung

Methoden

- Theoriesequenzen bringen Wissen und methodisches Repertoire
- Praktische, erfahrungsorientierte Übungen
- Rollenspiele, auf Wunsch mit Videoauswertung
- Angeleitete Reflexionen - einzeln, in der Kleingruppe und im Plenum - ermöglichen den Abgleich mit der eigenen Realität

Dauer

2 Tage

Weiße & Senninger
Partner für Entwicklung

Reutlingen 07121-321955
München 089-97392288

info@wei-sen.de
www.wei-sen.de