



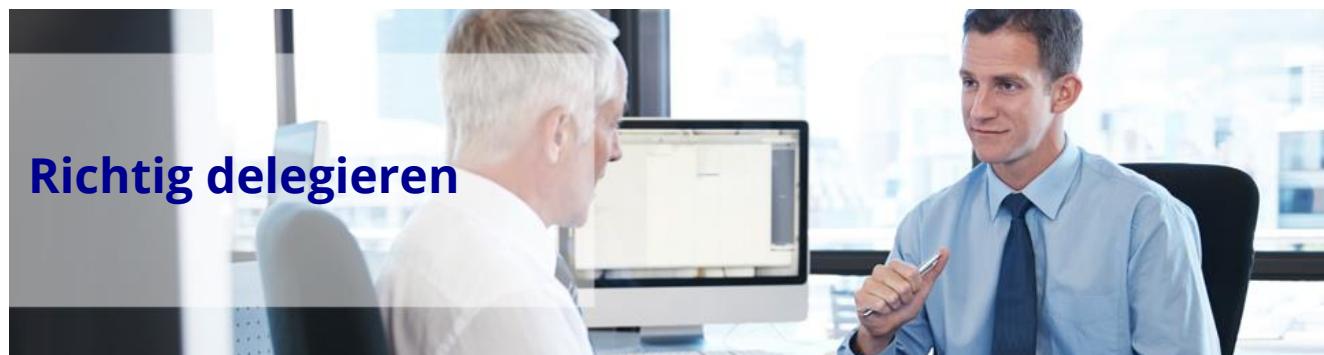
## Echte Führungskräfte

zeigen, wo es lang geht -  
und alle wollen mit.

Seminarausschreibung offenes Seminar  
**- Richtig delegieren -**  
am 01. und 02. April 2019  
im Raum Stuttgart/Reutlingen



Weiß & Senninger  
Partner für Entwicklung



## Richtig delegieren

**Termin**  
19. und 20. März 2018.

**Ort**  
Hotel im Raum  
Stuttgart/Reutlingen

**Preis**  
1.199,- € zzgl. MwSt.  
incl. Tagungspauschale,  
excl. Übernachtung.

**Frühbucherpreis**  
bis 01.02.19: 1.080,- €.

**Kollegenrabatt**  
5% je zusätzlicher Person  
aus derselben Firma.

**Anmeldung**  
bis spätestens 01.03.19

**Trainer**  
Alfried Weiß

**Gruppengröße**  
max. 10 Teilnehmer.

**Weiß & Senninger**  
Partner für Entwicklung  
  
Geschäftsstelle Reutlingen  
Lohengrinstraße 8  
72768 Reutlingen  
07121-321955  
[weiss@wei-sen.de](mailto:weiss@wei-sen.de)  
<http://www.wei-sen.de>

### So bekommen Sie den Affen von Ihrer Schulter!

Richtig delegieren führt dazu, dass Sie Verantwortungen gekonnt weitergeben, was Mitarbeiter als motivierend erleben und sie ihre Aufgaben optimal erfüllen lässt und was Ihnen selbst Freiräume schafft.

Um Aufgaben an Mitarbeiter zu delegieren ist es notwendig, die damit verbundene Entscheidungsbefugnis mit zu übertragen. Delegation bedeutet das „Ermächtigen von Mitarbeitern“ und ist damit ein Rollenwechsel: vom Fachexperten, der sich über die inhaltliche Herausforderung identifiziert, zum Begleiter, der Menschen begleitet und persönlich Einfluss auf deren Entwicklung nimmt. Dieser Schritt muss bewusst erfolgen, damit man der Versuchung der Rückdelegation nicht erliegt.

### Teilnehmer

Neue Führungskräfte und solche, die auf dem Weg dahin sind.

### Ihr Nutzen

Sie erlernen ein zentrales Führungsinstrument, probieren es aus und üben es so ein, dass Sie es in der Praxis sicher anwenden können.

### Inhalte

- Führungsinstrument Delegation und Unterschied zur Anweisung
- Delegierbare Aufgaben, delegierbare Verantwortungsbereiche.
- Kompetenzanalyse meiner Mitarbeiter.
- Selbstverständnis Führung: do's und don't's der Delegation.
- Hindernisse für erfolgreiche Delegation beseitigen.
- Persönliche Standortanalyse.
- Leitfaden motivierendes Delegationsgespräch.
- SMARTe-Führungsbegleitung.
- Lösungsfokussierte Gesprächsführung.
- Die Versuchung der Rückdelegation vermeiden.

### Methoden

- Theoriesequenzen bringen Wissen und methodisches Repertoire.
- Praktische, erfahrungsorientierte Übungen vertiefen die Themen in erfahrbaren Handlungen.
- Angeleitete Reflexionen - einzeln, in der Kleingruppe und im Plenum - ermöglichen den Abgleich mit der eigenen Realität.